



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
(รอบ ๑๒ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสโดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์ความสำเร็จ
๑.ให้ความสำคัญกับการจัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	จัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระบบ e-planNACC และนำไปแสดงบนเว็บไซต์ของ อบต.วังมะปรางเหนือ	ทำให้บุคลากรของหน่วยงานและประชาชนได้ทราบถึงการดำเนินการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน
๒.ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	จัดการประชุมคณะผู้บริหารข้าราชการ พนักงานจ้าง เพื่อประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	นายมงคล หनुประสิทธิ์ นายก อบต.วังมะปรางเหนือ ประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการและพนักงานจ้าง เพื่อกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	คณะผู้บริหาร ข้าราชการและพนักงานจ้างรับทราบนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

<p>๓.ชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗</p>	<p>นายมงคล หนูประสิทธิ์ นายก อบต.วังมะปรางเหนือ ประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการและพนักงานจ้าง เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>คณะผู้บริหาร ข้าราชการและพนักงานจ้างรับทราบนโยบายแนวทางปฏิบัติ ในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการ</p>
<p>๔.จัดทำประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่องาน เพื่อให้ผู้มาบริการมีความสะดวกรวดเร็วในการมารับบริการ</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่องาน เพื่อให้ผู้มาบริการมีความสะดวกรวดเร็วในการมารับบริการ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗</p>	<p>เผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารที่ใช้ในการติดต่องานเพื่อให้ผู้มาบริการมีความสะดวกรวดเร็วในการมารับบริการ ผ่านเว็บไซต์ของ อบต.วังมะปรางเหนือ www.wangmaprangnuar.go.th</p>	<p>ประชาชนในพื้นที่ของ อบต.วังมะปรางเหนือ มีการรับรู้เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ ในการติดต่อขอรับบริการ เช่น ระยะเวลา ขั้นตอน หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเอกสารที่จำเป็นต้องใช้</p>
<p>๕.ปรับปรุงเว็บไซต์ อบต.วังมะปรางเหนือ ให้ทันสมัย ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็ว และเพื่อการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน</p>	<p>ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ของ อบต.วังมะปรางเหนือ โดยการติดต่อให้บริษัทที่เป็นผู้รับจ้างดูแลระบบหน้าเว็บไซต์</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ก.ย. ๒๕๖๗</p>	<p>ปรับปรุงเว็บไซต์ของ อบต.วังมะปรางเหนือ เพื่อให้มีรูปแบบที่ประชาชนเข้าถึงง่าย มีการแบ่งหมวดที่ชัดเจนและสามารถใช้บริการจากโทรศัพท์มือถือได้ ทุกระบบ</p>	<p>ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็ว และทันสมัย และได้มีการเพิ่มช่องทางการติดต่อติดสื่อสารกับประชาชนให้มากขึ้น ลดภาระค่าใช้จ่ายในการยื่นคำร้องในการติดต่อ กับ อบต.</p>
<p>๖.จัดให้มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ อบต.วังมะปรางเหนือ</p>	<p>มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ อบต.วังมะปรางเหนือ ผ่านเว็บไซต์ของ อบต.วังมะปรางเหนือ</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗</p>	<p>มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตสำหรับประชาชน</p>	<p>ประชาชนสามารถร้องเรียนการทุจริตได้อย่างสะดวกผ่านช่องทางเว็บไซต์ของ อบต.วังมะปรางเหนือ www.wangmaprangnuar.go.th</p>

๗.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	การใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ มาตรฐานคู่มือ การปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	มีมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา
๘.จัดกิจกรรมต่อต้านการทุจริตในองค์กร	จัดให้มีการประชุมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริต	ทุกกองงาน	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	ประชุมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริต	บุคลากรในหน่วยงาน มีวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริต